



Consulenza di Direzione  
Management Consulting



Formazione Manageriale  
Human Resources & Training



Sistemi di Gestione  
QHSE & Sustainability



IT & Soluzioni Digitali  
IT & Digital Solutions

## PERCORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE

### PRINCIPI E STRUMENTI PER UN'EFFICACE PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE AZIENDALE

*Bilancio, contabilità analitica, controllo di gestione e nuovo CCII*

**27 febbraio, 13 e 27 marzo 2025**

presso la Sede di **BlueIT**, Via Cascine, 27 - 26017 Torlino Vimercati (CR)

#### Obiettivi

- Far comprendere l'importanza delle conoscenze tipiche dell'area bilancio, controllo di gestione, finanza per la quotidiana gestione dell'impresa.
- Spiegare come i concetti sempre più attuali di Risk Management, Sistemi di Controllo Interni, normativa sulla Crisi di Impresa siano strettamente collegati ad una pianificazione sistematica e condivisa delle grandezze economiche.
- Condurre i partecipanti attraverso i processi e le tappe per implementare un sistema di controllo direzionale a misura della propria realtà aziendale.
- Spiegare la stretta connessione fra un processo di budget e lo sviluppo delle risorse manageriali interne.

#### A chi è rivolto

Il percorso è rivolto a tutte quelle figure che si trovano a gestire e decidere relativamente a situazioni complesse di impatto economico-finanziario per l'azienda:

- Imprenditori • Manager apicali • Direttori operations e di stabilimento • Manager delle diverse aree aziendali • Direttori amministrazione e finanza • Amministrativi dell'area controllo di gestione.

#### Docente

**Giuseppe Degrandi**, nato nel 1963, laureato in Scienze Politiche ad indirizzo economico presso l'Università Cattolica di Milano, si è poi aggiornato presso importanti Business School internazionali (Insead, Harvard, ZFU).

Ha lavorato 35 anni presso il Gruppo Fresenius (D), di cui oltre 20 in posizione di Amministratore Delegato a livello nazionale ed internazionale. È stato membro di numerosi Consigli di Amministrazione nonché parte degli organi direttivi di varie associazioni di categoria.

Profondo conoscitore degli aspetti di finanza aziendale e del controllo di gestione e strategico, ha gestito numerose operazioni straordinarie e situazioni di turnaround.

È Docente in interventi formativi rivolti a imprenditori e manager, riguardanti in particolare l'area finanza aziendale e controllo di gestione.

  <b>ISO 9001:2015</b> Progettazione, sviluppo ed erogazione di servizi di consulenza e formazione	<p><b>M&amp;IT Consulting Srl</b> <b>Monza Bologna</b> Sede Legale e Uffici: Via Longhi 14/a - 40128 Bologna Uffici: Via Borgazzi, 27 - 20900 Monza Tel. 051 6313773 - Fax 051 4154298 info@mitconsulting.it mitconsulting@pec.it www.mitconsulting.it Iscritta al registro delle imprese di Bologna n. 91197950370 Capitale sociale 100.000,00 € - P.I. 02086101207</p>	  <b>ISO 37001:2016</b> Progettazione, sviluppo ed erogazione di servizi di consulenza e formazione
---	--	--



## Programma

Il percorso proposto è articolato su **3 giornate d'aula**, ciascuna con il programma di seguito indicato. Inoltre il pacchetto formativo comprende:

- la disponibilità del Docente a svolgere un **momento di approfondimento** nelle settimane precedenti all'inizio dei lavori, per rispondere a eventuali chiarimenti/ricieste degli interessati;
- la disponibilità del Docente a condurre un **incontro conclusivo**, di un paio d'ore, nell'Azienda del partecipante, come momento di **follow up**.

### ▪ PRINCIPI DI BILANCIO E CONTABILITA' ANALITICA (27 febbraio 2025 – ore 9,30-13/14-17,30)

- Le parti del bilancio d'esercizio, loro significato ed utilizzo
- I principi della redazione del bilancio di esercizio
- Le tempistiche di approvazione
- Gli attori e le responsabilità (Assemblea Soci, Consiglio di Amministrazione, Collegio Sindacale, Revisori)
- Principali parti dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico
- Il rendiconto finanziario
- Riclassificazione ed indici di bilancio
- La contabilità analitica: dalla natura dei costi alla loro destinazione
- Gli «oggetti» della contabilità analitica
- Le differenti configurazioni di costo: caratteristiche ed utilità
- I centri di costo
- Il conto economico gestionale
- Presentazione di casi ed esperienze dirette.

### ▪ BUDGET E CONTROLLO DI GESTIONE (13 marzo 2025 – ore 9,30-13/14-17,30)

- Dalla strategia alla programmazione – Il Budget
- Principi generali
- Gli attori e le fasi della preparazione
- I cicli della preparazione
- I diversi budget (vendite, produzione, investimenti, personale, ...) e la loro integrazione
- Strumenti di analisi e decisione: analisi di Pareto, break even, margine di contribuzione
- Il book del budget: i documenti scritti che rappresentano il risultato del processo
- La presentazione (la business review)
- Il budget come strumento di gestione
- Il budget come momento per lo sviluppo del management
- Il confronto con i dati consuntivi e l'analisi degli scostamenti
- Presentazione di casi ed esperienze dirette.



## ▪ CONTROLLO DI GESTIONE E NUOVO CCII (27 marzo 2025 – ore 9,30-13)

- Il controllo di gestione ed il budget alla luce degli obblighi previsti dal nuovo Codice per la Crisi di Impresa e dell'Insolvenza:

- Gli assetti organizzativi, amministrativi e contabili
- Gli indici della crisi
- Le misure per rilevare gli squilibri
- L'esigenza di un piano strategico
- La pianificazione patrimoniale e finanziaria
- Presentazione di casi.

## ▪ SELF ASSESSMENT (27 marzo 2025 – ore 14,00-17,30)

Nell'ambito di quest'ultima sessione del percorso formativo si prevede di effettuare una valutazione, in maniera interattiva tra il docente ed i partecipanti, del **livello di conoscenza e di applicazione in azienda** delle metodologie/tecniche apprese nelle sessioni precedenti.

A titolo esemplificativo il self assessment riguarderà i seguenti aspetti:

- Esistenza di una contabilità analitica strutturata e sua manutenzione;
- Processi di pianificazione consistenti, condivisi e documentati;
- Regolari momenti di confronto tra pianificazione e consuntivazione;
- Implementazione degli adeguati assetti organizzativi, amministrativi e contabili;
- Valutazione degli indicatori della crisi di impresa.

Al termine del self assessment saranno messe a fuoco le aree di maggiore criticità comune e saranno individuate alcune **best practices** sulle quali sarà instaurato un momento di **confronto e scambio di esperienze** tra i partecipanti.

## Metodologia

La metodologia utilizzata prevede di alternare momenti teorici/concettuali con aspetti pratici/operativi, privilegiando il coinvolgimento e l'interazione a livello di gruppo. Sarà in particolare agevolata la partecipazione attiva delle persone coinvolte, portando **casi ed esperienze** frutto, in particolare, del vissuto professionale maturato dal Docente.

Si prevede la fornitura di una copia matrice del materiale didattico, su supporto informatico.

## Aspetti organizzativi e modalità di partecipazione

- Il percorso è riservato per un **numero massimo di dieci iscritti**, ai quali verrà rilasciato idoneo Attestato di Partecipazione.
- La quota individuale di adesione, comprensiva di un light lunch per ogni giornata del percorso, è di 1.000,00 € + IVA da versarsi secondo le modalità indicate nella scheda d'iscrizione allegata.
- Gli interessati possono inviare la propria adesione **entro il 10 febbraio 2025** compilando la scheda di iscrizione allegata.



Consulenza di Direzione  
Management Consulting



Formazione Manageriale  
Human Resources & Training



Sistemi di Gestione  
QHSE & Sustainability



IT & Soluzioni Digitali  
IT & Digital Solutions

## SCHEDA DI ISCRIZIONE AL PERCORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE

### PRINCIPI E STRUMENTI PER UN'EFFICACE PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE AZIENDALE

*Bilancio, contabilità analitica, controllo di gestione e nuovo CCII*

**27 febbraio, 13 e 27 marzo 2025**

La presente richiesta di iscrizione deve essere compilata in ogni sua parte, sottoscritta e inviata a M&IT Consulting Srl, al seguente indirizzo Email: [marketing@mitconsulting.it](mailto:marketing@mitconsulting.it) oppure via fax al numero 051 4154298 **entro il 10 febbraio 2025**.

Nome ..... Cognome .....

Funzione .....

Cellulare - E-mail .....

**Azienda (alla quale intestare la fattura):**

Ragione Sociale .....

Settore di attività .....

Indirizzo ..... Cap .....

Città ..... Prov. ....

Tel. .... Fax .....

E-mail amministrativa ..... Codice SDI fatturazione elettronica .....

Partita IVA ..... Cod. Fisc. ....

**MODALITÀ DI PAGAMENTO**

La quota di **1.220,00 €** (1.000,00 € + IVA), comprensiva di materiale didattico, tre light lunch e Attestato di Partecipazione, deve essere versata **entro il 20 febbraio 2025** a mezzo bonifico su c/c intestato a M&IT CONSULTING Srl presso:

BANCA DI BOLOGNA – Agenzia Zola Predosa (BO)

IBAN **IT68G0888337130027000270015**

BIC CCRTIT2TDBD

**SEDE E ORARI DEL PERCORSO FORMATIVO**

Le 3 giornate formative, salvo diversa indicazione, si terranno presso la sede di BlueIT in Torlino Vimercati (CR), Via Cascine 27 dalle ore 9,30 alle 17:30. Entro 7 giorni dalla data d'avvio verrà inviata Email di conferma.

Qualora non venisse raggiunto il numero dei partecipanti necessario verrà comunicato per iscritto la sospensione o il rinvio del percorso formativo.

**MODALITÀ DI REVOCA**

La revoca deve essere comunicata per iscritto a M&IT Consulting Srl entro sette giorni dalla data di inizio del percorso formativo; in caso contrario verrà fatturata l'intera quota di iscrizione. Eventuali modifiche al nominativo del partecipante saranno sempre accettate se comunicate prima dell'inizio dei lavori. La cancellazione o il rinvio del percorso formativo da parte di M&IT, per qualsiasi causa, determinerà la sola restituzione della quota di iscrizione già pervenuta.

Ai sensi dell'art. 1341 Cod. Civile approvo espressamente la clausola relativa alla disdetta.

Timbro/Firma

Luogo e data \_\_\_\_\_

**Informativa Privacy** (art. 13 Reg. UE 2016/679)

In conformità al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e al D.Lgs. 196/2003 così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, dichiaro di aver preso visione della Privacy Policy di M&IT Consulting Srl, disponibile al seguente link: <https://www.mitconsulting.it/privacy/>. I dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del percorso formativo, quali: iscrizione, partecipazione, relative comunicazioni organizzative e amministrative ed adempimenti normativi e contrattuali.

**Diritti dell'interessato**

Ai sensi degli artt. 15-22 GDPR, si informa che l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i seguenti diritti: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione o opposizione al trattamento dei dati, revoca del consenso, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca, nonché reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)). Per esercitare tali diritti o per ulteriori informazioni, è possibile contattare il Titolare del trattamento ai recapiti indicati nella Privacy Policy.

**Consenso per comunicazioni informative**

Accenso  Non accenso all'invio di comunicazioni relative a iniziative di formazione, consulenza e servizi IT promossi da M&IT Consulting Srl.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Timbro/Firma

  <p><b>ISO 9001:2015</b> Progettazione, sviluppo ed erogazione di servizi di consulenza e formazione</p>	<p align="center"><b>M&amp;IT Consulting Srl</b> <b>Monza Bologna</b></p> <p align="center">Sede Legale e Uffici: Via Longhi 14/a - 40128 Bologna Uffici: Via Borgazzi, 27 - 20900 Monza Tel. 051 6313773 - Fax 051 4154298</p> <p align="center"><a href="mailto:info@mitconsulting.it">info@mitconsulting.it</a> <a href="mailto:mitconsulting@pec.it">mitconsulting@pec.it</a> <a href="http://www.mitconsulting.it">www.mitconsulting.it</a></p> <p align="center">Iscritta al registro delle imprese di Bologna n. 91197950370 Capitale sociale 100.000,00 € - P.I. 02086101207</p>	  <p><b>ISO 37001:2016</b> Progettazione, sviluppo ed erogazione di servizi di consulenza e formazione</p>
---	--	--